

# ACADEMIA ROMÂNĂ

Biroul Resurse Umane

## PROCES VERBAL



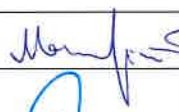

Încheiat astăzi 31.10.2016 cu ocazia desfășurării concursului pentru ocuparea postului de: **asistent implementare partener** cu normă parțială de timp, pe durată determinată, în cadrul proiectului "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al Programelor Naționale de Sănătate Publică(PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății" - SIPOCA 13.

Pentru proba interviului a fost admisă următoarea candidată:

✓ **Chiriță Otilia Florentina**

Urmare interviului susținut rezultatele au fost următoarele:

✓ **Pentru doamna Chiriță Otilia Florentina:**

Comisia de examinare			Nota pentru interviu	Semnătura
	Nume prenume	Funcția deținută		
Președinte:	Dorina Grigore	Director Adjunct – Direcția Economică	9,50	
Membrii:	Vlășceanu Adela Simona	Șef Birou Resurse Umane	9,50	
	Mone Firicel	Insp. Spec. IA →Biroul IT	9,50	
Secretar:	Puiu Lavinia	Insp. Spec. IA →Biroul Resurse Umane	MEDIA: 9,50	

CANDIDATUL SE DECLARĂ: ADMIȘ