

A N U N Ţ

Academia Română cu sediul în Calea Victoriei, nr.125, sector 1, București, scoate la concurs **un post contractual** de execuție:

➤ **Inspector de specialitate gradul IA cu normă întreagă, pe durată nedeterminată, în cadrul Direcției Patrimoniu – Serviciul Reparații și Investiții.**

Candidații vor depune toate actele de înscriere la Biroul Resurse Umane.

Acte necesare pentru întocmirea **dosarului de concurs**:

- Cerere de înscriere adresată Președintelui Academiei Române;
- Curriculum vitae detaliat, datat și semnat pe fiecare pagină (model Europass);
- Declarație pe proprie răspundere că nu are condamnări penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu completarea dosarului de concurs (până la data primei probe de concurs) cu cazierul judiciar în original;
- Originalul și copia actului identitate;
- Originalul și copia carnetului de muncă / adeverință de vechime;
- Originalele și copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și a actelor care atestă competențele profesionale recunoscute de Ordinul Arhitecților din România (OAR) (diplome studii universitate, atestate, certificate etc.);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Dosarele de concurs se primesc la Biroul Resurse Umane al Academiei Române **numai până la data de 23.12.2019 (inclusiv) orele 15.00**, când expiră termenul limită de depunere al dosarelor. **Rezultatul selecției dosarelor** se afișează la sediul Academiei Române și pe site-ul instituției în data de **24.12.2019**.

Cerințele postului:

- absolvent/ă al/a Facultății de Arhitectură și Urbanism cu diplomă de licență;
- competențe profesionale recunoscute de Ordinul Arhitecților din România (OAR);
- vechime în muncă: min. 7 ani;
- vechimea în specialitatea studiilor: min. 7 ani;
- competențe/ cunoștințe – cunoștințe de specialitate, de lucru la PC (Proiectare CAD/echivalent, Word, Excel), indicatoare norme de deviz;
- aptitudini/ deprinderi – capacitate de organizare a muncii proprii, de gestionare a timpului, de asumare a responsabilităților; deprinderi pentru munca practică, interes pentru problemele tehnice; aptitudini de comunicare; ordonat; organizat; dexteritate fizică și aptitudini pentru lucrul tehnic, deplasare în țară.

Bibliografie

1. Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, republicată;
2. Statutul Academiei Române, rectificat și modificat, (Monitorul Oficial nr.617 din 14.09.2009);
3. Codul de Etică, Regulamentul de Organizare și Funcționare al Academiei Române - secțiunea „Direcția Patrimoniu” și Regulamentul Intern al Academiei Române;

4. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, publicată în M. Of. Nr. 448/24.11.1998, cu modificările și completările ulterioare;

5. Hotărârea de Guvern nr. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, publicată în M. Of. nr. 1020/21.12.2006, cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, actualizată;

7. Legea nr. 350 din 6 iulie 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

8. Hotărârea nr. 525 din 27 iunie 1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism*) – Republicare;

9. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții republicată în M. Of. nr. 933/13.10.2004, cu modificările și completările ulterioare;

10. Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții publicat în M. Of. Nr. 797/23.11.2009, cu modificările și completările ulterioare;

11. Hotărârea nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

12. Hotărârea nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;

13. Ordin nr. 129/2016 din 25 august 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă – integral;

14. Legea nr. 10/1994 privind calitatea în construcții publicată în M. Of. Nr. 765/2016, cu modificările și completările ulterioare;

15. Hotărârea nr. 766 din 21 noiembrie 1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

16. Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 privind protejarea monumentelor istorice;

17. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

18. Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

19. Hotărârea nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiile aferente acestora publicată în M. Of. Nr. 193/28 iulie 1994, cu modificările și completările ulterioare;

20. Hotărârea nr. 343/2017 din 18 mai 2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;

21. Indicatoare de norme de deviz – RpC (Matrix Rom 1998).

Tematică :

1. Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, republicată - **cap.I** ;

2. Statutul Academiei Române, rectificat și modificat, (Monitorul Oficial nr.617 din 14.09.2009) – **cap. I și III, lit. d)**;

3. Codul de Etică, Regulamentul de Organizare și Funcționare al Academiei Române – secțiunea „Direcția Patrimoniu” și Regulamentul Intern al Academiei Române – **integral**;

4. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, publicată în M. Of. Nr. 448/24.11.1998, cu modificările și completările ulterioare – **integral**;

5. Hotărârea de Guvern nr. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului publicată în M. Of. nr. 1020/21.12.2006, cu modificările și completările ulterioare – **art.1, art.2, art. 3,art. 4, art. 5, art.6, art.7, art.8 și art. 9, fără anexe.**

6. Legea 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, actualizată – **integral**;

7. Legea nr. 350 din 6 iulie 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanism – **integral**;

8. Hotărârea nr. 525 din 27 iunie 1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism*) – Republicare – **Anexa 1** regulamentul general de urbanism – **cap. 1, cap. 2; Anexa 2** norme metodologice – **cap. 1, cap. 2 și cap. 3.**

9. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții republicată în M. Of. nr. 933/13.10.2004, cu modificările și completările ulterioare – **integral;**

10. Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții publicat în M. Of. Nr. 797/23.11.2009, cu modificările și completările ulterioare – **integral;**

11. Hotărârea nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice – **cap. I, cap. II, cap. III, Anexa 1 – Nota conceptuală și Anexa 2 – Tema de proiectare;**

12. Hotărârea nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor – **integral;**

13. Ordin nr. 129/2016 din 25 august 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă – **cap. II, cap. III, cap. IV;**

14. Legea nr. 10/1994 privind calitatea în construcții publicată în M. Of. Nr. 765/2016, cu modificările și completările ulterioare – **integral;**

15. Hotărâre nr. 766 din 21 noiembrie 1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții – **integral;**

16. Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 privind protejarea monumentelor istorice – **Titlul II, cap. II, cap. III;**

17. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – **paragraful 8 – concurs de soluții, paragraful 10 – procedură simplificată;**

18. Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – **secțiunea a 2-a estimarea valorii achiziției publice și alegerea modalității de atribuire; - secțiunea a 3-a consultarea pieței;**

19. Hotărârea nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiile aferente acestora publicată în M. Of. Nr. 193/28 iulie 1994, cu modificările și completările ulterioare – **integral;**

20. Hotărârea nr. 343/2017 din 18 mai 2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora – **integral;**

Condițiile necesare ocupării unui post de natură contractuală

Poate ocupa postul vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul va consta în următoarele probe: scrisă, practică și interviu.

• **Proba scrisă** se va desfășura în data de **08.01.2020, ora 10:00**, la sediul Academiei Române. Accesul în sala de concurs se va face în baza cărții de identitate în original iar candidații sunt rugați să se prezinte cu 10 minute înainte de începerea probei scrise.

• **Proba practică** se va desfășura în data de **08.01.2020, ora 14:00**, la sediul Academiei Române și va consta în întocmirea devizului estimativ de lucrări necesare reparațiilor curente la o parte dintr-un imobil al Academiei Române, respectiv: stabilirea operațiilor necesare, a cantităților de lucrări și încadrarea acestora pe articole de deviz, urmată de calcularea într-un fișier .xls a valorii estimative pentru reparații, inclusiv recapitulație și TVA.

Rezultatul probei scrise și al probei practice se va afișa la sediul Academiei Române și pe site-ul instituției în data de **09.01.2020**, candidații promovați fiind cei care au obținut minimum de 70 de puncte (nota 7) la fiecare probă. Numai candidații promovați la proba scrisă și proba practică se pot prezenta la interviu.

• **Interviul** se va desfășura în data de **14.01.2020, ora 11:00**, la sediul Academiei Române.

Rezultatul interviului se afișează la sediul Academiei Române și pe site-ul instituției în data de **14.01.2020**.

Rezultatul final al concursului se afișează la sediul Academiei Române și pe site-ul instituției în data de **17.01.2020**.

Candidații pot depune **contestații** cu privire la selecția dosarelor/proba scrisă și practică/interviu în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor respective.

Rezultatele la contestațiile depuse pentru selecția dosarelor/proba scrisă și practică/interviu se vor afișa în termen de o zi lucrătoare pe site-ul Academiei Române și la sediul acesteia.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10-14 la telefon: 021. 212.86.34 sau la sediul Academiei Române - camera 30.

Întocmit,
Biroul Resurse Umane