

ACORD DE PARTENERIAT

nr. 53248/24.08.2016

pentru realizarea proiectului

“Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății”, SIPOCA 13

Art. 1 PĂRȚILE

Ministerul Sănătății, solicitant în cadrul POCA pentru proiectul “Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății” cod SIPOCA 13, având sediul în str. Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, cod 010024, București, Tel: 021/3072506, Fax: 21/3072571, E-mail: irinal@ms.ro, CUI 4266456, în calitate de **Lider de parteneriat** reprezentat legal de doamna Corina Silvia Pop, Secretar de Stat

Cont pentru cerere de rambursare

- cod IBAN: RO 49 TREZ 7002 0A48 0201 XXXX
RO 93 TREZ 7002 0A48 0202 XXXX
- Titular cont: Ministerul Sănătății
- Denumire Trezoreriei: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
- Adresă: Splaiul Unirii nr. 6-8, sector 4, municipiul București, cod poștal: 040032, România

și

Academia Română (AR), CUI 4192472 Calea Victoriei nr. 125, CP: 010071, Sector 1, București, România - în calitate de **Partener** reprezentată legal de domnul Acad. Ionel Valentin Vlad, Președinte

Cont pentru cerere de rambursare

- cod IBAN: R049TREZ70020A480201XXXX
- cod IBAN: R093TREZ70020A480202XXXX
- Titular cont: Academia Română
- Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
- Adresă: Splaiul Unirii nr. 6-8, sector 4, municipiul București, cod poștal: 040032, România

au convenit următoarele:

Art. 2 OBIECTUL ACORDULUI

Obiectul acestui acord de parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului: **“Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății” cod SIPOCA 13**, pe durata de valabilitate a contractului de finanțare, depus în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, axa prioritară 1. **Administrație publică și sistem judiciar eficiente, Obiectivului specific (OS) 1.1 - Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu Strategia pentru consolidarea administrației publice 2014-2020 (SCAP).**”

Art. 3 PRINCIPIILE DE BUNĂ PRACTICĂ ALE PARTENERIATULUI

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să-și asume rolurile și responsabilitățile aferente, așa cum acestea sunt definite și repartizate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat și în conformitate cu prevederile din contractul de finanțare.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile din proiect, cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.

Art. 4 PERIOADA DE VALABILITATE A ACORDULUI

Acordul de parteneriat intră în vigoare la data semnării lui de către toți partenerii implicați în implementarea proiectului și rămâne în vigoare până la data îndeplinirii de către aceștia a tuturor obligațiilor ce decurg din implementarea proiectului.

Art. 5 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE PARTENERILOR

5.1 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat este responsabil de elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și de verificarea, sub aspectul legalității a cheltuielilor efectuate de către partener, a tuturor documentelor justificative întocmite de către acesta.
- (2) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare depusă în cadrul cererii de proiecte nr. IP 1/2015 și Contractul cu AM POCA.
- (3) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite Partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare.
- (4) Liderul de parteneriat este obligat să se asigure de calitatea documentelor/livrabilelor realizate de către partener, prin recepția acestora.
- (5) Liderul de parteneriat se va consulta cu Partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și rapoartelor financiare.



2

(6) Pentru propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), Liderul de parteneriat trebuie să consulte Partenerul înaintea solicitării aprobării de către AM POCA. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, liderul de parteneriat va indica acest lucru când va solicita aprobarea AM POCA.

(7) Liderul de parteneriat este obligat să se asigure de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică de către Partener, conform normelor în vigoare.

(8) Liderul de parteneriat va înainta Autorității de management cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului de finanțare.

(9) Mecanismul de decontare a cererilor de rambursare este cel prevăzut în O.U.G nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, în HG nr. 93/2016 din 18 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a acestora și în contractul de finanțare.

(10) În cazul în care Partenerul nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care îi revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(11) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde față de terți, solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(12) Liderul de parteneriat își rezervă dreptul de a se îndrepta pe calea unei acțiuni în regres, împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul, ca urmare a unei acțiuni/inacțiuni produse fără acordul/notificarea acestuia.

(13) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.

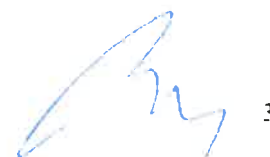
(14) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

5.2 Drepturile și obligațiile partenerului

(1) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(2) Partenerul are dreptul, prin transfer, de către AM POCA, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către acesta, care au fost certificate ca eligibile.

(3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări majore ale proiectului (e.g. rezultate, durată de implementare, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM POCA.



- (4) Partenerul e obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.
- (5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat, orice informații și documente privind implementarea proiectului, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.
- (6) Partenerul este obligat să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (7) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (8) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (9) Partenerul este obligat să pună la dispoziția AM, ACP, AA, DLAF, Comisiei Europene, și/sau oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (10) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații și documente de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către AM, ACP, AA, CE sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale pentru o perioadă de 5 ani după închiderea oficială a POCA.
- (11) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (12) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (13) Partenerul pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (15) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AMPOCA.



4

Art. 6 ROLUL PARTENERILOR ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

Rolurile fiecărui partener în implementarea proiectului sunt descrise în tabelele de mai jos și corespund prevederilor din cererea de finanțare:

| REZULTATELE PROIECTULUI (la care contribuie fiecare partener) | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Instituția | Descrierea activităților derulate (pașilor urmați) de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte | Suma totală alocată fiecărui partener (lei), valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat | Contribuția financiară proprie |
| Lider de parteneriat | <p><u>Managementul proiectului</u></p> <p>În vederea implementării în condiții bune a proiectului, cât și pentru asigurarea monitorizării, evaluării și raportărilor va fi constituită o echipă de proiect formată din angajați ai Solicitantului/Partenerilor sau persoane selectate cu respectarea cerințelor Ghidului Solicitantului IP1/2015. Echipa de proiect va fi definitivată după încheierea contractului de finanțare, în funcție de salarii disponibili în perioada respectivă, de eventualele recomandări ale AM PO CA sau reglementările de la aceea dată.</p> | 2.185.998,00 | 349.060,16 |
| Partener | | 1.827.814,80 | 291.865,47 |
| Rezultatul 1 | Instrumente de planificare strategică și de bugetare pe programe realizate | | |
| R1 - Lider de parteneriat | Această activitate va fi derulată de Partenerul (AR) cu sprijinul Ministerului Sănătății și al celor 8 instituții care asigură managementul celor 15 programe naționale. | 0,00 | |
| R1 - Partener | Activitatea 2 Dezvoltarea instrumentelor de planificare strategică și de bugetare pe programe pentru pentru programele naționale de sănătate publică: Activitatea cuprinde 2 subactivități detaliate mai jos | 1.314.660,00 | 209.924,91 |

| | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>Subactivitatea 2.1 Elaborarea unei analize comprehensive a situației actuale a Programelor Naționale de Sănătate Publică și evaluarea nevoilor acestora. Evaluarea fiecărui Program Național de Sănătate Publică și identificarea deficitelor existente prin consultări, studii/analize a deficitelor de acoperit pentru optimizarea performanțelor PNSP (se vor avea în vedere: deficite legate de cadrul normativ, resursele umane și formarea acestora, deficite metodologice, informaționale, de infrastructură, inclusiv IT, financiare, manageriale s.a);</p> <p>Subactivitatea 2.1.1 Achiziții publice și selecție personal</p> <p>Subactivitatea 2.1.2 Colectare informații și date relevante</p> <p>Subactivitatea 2.1.3 Analiza informațiilor și a datelor colectate</p> <p>Subactivitatea 2.1.4 Organizarea unui workshop de consens și finalizarea redactării analizei comprehensive a situației actuale a Programelor Naționale de Sănătate Publică și evaluarea nevoilor acestora</p> | |
| | <p>Derularea acestei subactivități implică derularea următoarelor etape:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima etapă o reprezintă derularea procedurilor de achiziție publică și selecția personalului necesar derularii subactivității; - cea de a doua etapă o reprezintă colectarea și centralizarea informațiilor legate de Programele Naționale de Sănătate Publică. Această activitate va fi derulată de partener (AR) cu sprijinul Ministerului Sănătății și al celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusecu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, si Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon). Vor fi organizate interviuri și completarea de chestionare de către personalul cheie din cadrul instituțiilor care gestionează programele naționale, respectiv Ministerul Sănătății și cele 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusecu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem | |

| | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon) și care a fost identificat în prealabil;</p> <ul style="list-style-type: none"> - cea de a treia etapă o reprezintă analiza datelor colectate și elaborarea unui document de analiză preliminar; - cea de a patra etapă o reprezintă organizarea unui workshop unde va fi prezentat documentul de analiză preliminar. La acest workshop vor fi invitate 30 persoane relevante din cadrul Ministerului Sănătății, al celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusescu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon), directorilor de sanatare publică și comisiilor de specialitate ale Ministerului Sanatatii. In urma feedback-ului obținut de la persoanele relevante se va proceda la elaborarea variantei finale a analizei comprehensive. <p>Subactivitatea 2.2 Elaborarea unei metodologii unitare planificare strategică și bugetară, plan de măsuri pentru PNSP, matrice logframe PNSP, organizarea fluxurilor financiare și controlul implementării Programelor Naționale de Sănătate Publică, incluzând criteriile precum echitatea, eficiența, costurile, fezabilitatea. Colectarea datelor și informațiilor cantitative și/sau calitative necesare și stabilirea gradului de prioritate pentru fiecare Program Național de Sănătate Publică implementat.</p> <p>Subactivitatea 2.2.1 Achiziții publice și selecție personal</p> <p>Subactivitatea 2.2.2 Colectare și analiza informații și date relevante pentru redactarea metodologiei unitare de planificare strategică și bugetară, a planului de măsuri pentru PNSP și a matricei logframe PNSP</p> <p>Subactivitatea 2.2.3 Organizarea unei întâlniri de consens și finalizarea redactării metodologiei unitare de planificare strategică și bugetară, a planului de măsuri pentru PNSP și a matricei logframe PNSP</p> <p>Aceasta activitate va incepe după finalizarea subactivității 2.1.</p> | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Această subactivitate implică derularea următoarelor etape:

- prima etapă o reprezintă derularea procedurilor de achiziție publică și selecția personalului necesar derularii subactivității; cea de a doua etapă o reprezintă colectarea și centralizarea informațiilor cantitative și/sau calitative necesare și stabilirea gradului de prioritate pentru fiecare Program Național de Sănătate Publică implementat. Această activitate va fi derulată de partener (AR) prin intermediul experților selectați cu sprijinul Ministerului Sănătății. Informațiile vor fi colectate prin intermediul unor interviuri sau prin completarea unor chestionare de către persoanele relevante identificate din cadrul Ministerului Sănătății și din cadrul celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusescu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon);
- cea de a treia etapă o reprezintă elaborarea de către experții selectați a propunerilor de metodologie unitară de planificare strategică și bugetară, de plan de măsuri pentru PNSP și de matrice logframe PNSP;
- cea de a patra etapă o reprezintă dezbaterea propunerilor de metodologie unitară de planificare strategică și bugetară, de plan de măsuri pentru PNSP și de matrice logframe PNSP în cadrul unei întâlniri de consens la care vor participa 50 persoane din cadrul Ministerului Sănătății, al celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusescu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon), direcțiilor de sanătate publică, comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății și din cadrul echipei de proiect.
- cea de a cincea etapă o reprezintă elaborarea variantei finale de metodologie unitară de planificare strategică și bugetară, de plan de măsuri pentru PNSP și de matrice logframe PNSP pe baza feedback-ului obținut în cadrul întâlnirii de consens.

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| | <p>Pentru cele 2 programe naționale de sănătate publică, existente în platformă menționată la rezultatul R3, nu a fost elaborată o metodologie unitară de planificare strategică și bugetară precum și planuri de masuri aferente. Pentru cele 2 programe menționate există doar elaborate machete de colectare date. În cadrul acestui rezultat se va realiza o metodologie unitară de planificare strategică și bugetară precum și planuri de masuri pentru toate cele 12 programe naționale de sanatate.</p> | | |
| REZULTATUL 2 Instrumente de monitorizare și evaluare a programelor naționale de sănătate publică | | | |
| R 2 - Lider de parteneriat | Această activitate va fi derulată de Partenerul (AR) cu sprijinul Ministerului Sănătății și al celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale. | 0,00 | |
| R 2 - Partener | <p>Activitatea 3 Dezvoltarea instrumentelor de monitorizare și evaluare a programelor naționale de sănătate publică</p> <p>Subactivitatea 3.1 Elaborarea unei metodologii unitare de monitorizare și evaluare a programelor naționale de sănătate publică care include sursele de date, metodologia de culegere a datelor, procedurile utilizate, indicatorii de performanță, standarde și modele de raportare periodică.</p> <p>Subactivitatea 3.1.1 Achiziții publice și selecție personal</p> <p>Subactivitatea 3.1.1.3 Colectare și analiză informații și date relevante pentru redactarea metodologiei unitare de monitorizare și evaluare a programelor naționale de sănătate publică</p> <p>Subactivitatea 3.1.4 Organizarea unei întâlniri de consens și finalizarea redactării metodologiei unitare de monitorizare și evaluare a programelor naționale de sănătate publică</p> <p>Subactivitatea 3.1.5 Elaborarea celor 12 planuri de monitorizare și evaluare, câte unul pentru fiecare program național.</p> <p>Derularea acestei subactivități implică derularea următoarelor etape:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima etapă o reprezintă derularea procedurilor de achiziție publică și selecția | 912.280,00 | 145.672,87 |

- personalului necesar derulării subactivității;

- cea de a doua etapă o reprezintă colectarea și centralizarea informațiilor cantitative și/sau calitative necesare. Această activitate va fi derulată de partener (AR), prin intermediul experților selectați, cu sprijinul Ministerului Sănătății. Informațiile vor fi colectate prin intermediul unor interviuri sau prin completarea unor chestionare de către persoanele relevante identificate din cadrul Ministerului Sănătății și din cadrul celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusescu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon);

- cea de a treia etapă o reprezintă elaborarea de către experții selectați a propunerii de metodologie unitară de monitorizare și evaluare a programelor naționale de sănătate publică;

- cea de a patra etapă o reprezintă dezbateră propunerii de metodologie unitară de monitorizare și evaluare a programelor naționale de sănătate publică în cadrul unei întâlniri de consens la care vor participa 30 persoane din cadrul Ministerului Sănătății, al celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusescu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon), directorilor de sanătate publică, comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății și din cadrul echipei de proiect.

- cea de a cincea etapă o reprezintă elaborarea variantei finale de metodologie unitară de monitorizare și evaluare a programelor naționale de sănătate publică pe baza feedback-ului obținut în cadrul întâlnirii de consens;

- cea de a șasea etapă o reprezintă constituirea a 12 grupuri de lucru, organizarea a minim 4 întâlniri pentru fiecare program național și elaborarea a celor 12 planuri de monitorizare și evaluare pentru fiecare program național. Grupurile de lucru vor fi constituite din reprezentanți ai Ministerului Sănătății, a celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| | <p>de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rutescu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon) precum și experții selectați în acest sens. Aceste planuri de monitorizare și evaluare vor fi elaborate și agregate în cadrul întâlnirilor grupurilor de lucru menționate mai sus.</p> <p>Pentru cele 2 programe naționale de sănătate publică, existente în platformă menționată la rezultatul R3, nu au fost elaborate planuri de monitorizare și evaluare, iar metodologia de monitorizare și evaluare a PNSP ce se va realiza trebuie să fie unitară pentru toate cele 12 PNSP-uri.</p> | | |
| <p>REZULTATUL 3 Platforma unică ITC de colectare a datelor cu caracter medical dezvoltată prin proiectul PODCA 2007-2013 „Elaborarea și implementarea unui sistem integrat de management al activităților și documentelor din cadrul Ministerului Sănătății și instituțiilor subordonate, în scopul îmbunătățirii eficacității organizatorice” - Cod SMIS 37665, extinsă la nivelul tuturor programelor naționale.</p> | | | |
| <p>R 3 - Lider de parteneriat</p> | <p>Activitatea 4 Extinderea platformei IT de colectare date cu caracter medical pentru programele naționale de sănătate publică</p> <p>Subactivitatea 4.1 Extinderea la nivelul tuturor Programelor Naționale de Sănătate Publică a platformei unice IT&C de colectare a datelor cu caracter medical dezvoltată prin proiectul PODCA 2007-2013 „Elaborarea și implementarea unui sistem integrat de management al activităților și documentelor din cadrul Ministerului Sănătății și instituțiilor subordonate, în scopul îmbunătățirii eficacității organizatorice.” - Cod SMIS 37665.</p> <p>Subactivitatea 4.1.1 Achiziții publice și selecție personal</p> <p>Subactivitatea 4.1.2 Analiză și definire machete colectare programe naționale de sănătate publică</p> <p>Platforma de colectare date cu caracter medical dezvoltată în cadrul proiectului PODCA 2007-2013, SMIS 37665 acoperă la momentul actual 2 programe naționale de sănătate publică, pentru care exista numai machete de colectare date. Aplicația din cadrul acestei platforme</p> | <p>369.720,00</p> | <p>59.036,89</p> |

| | | |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| R 3 - Partener | <p>este o aplicație flexibilă care permite definirea de machete suplimentare de colectare date. În cadrul activității, se vor defini machete de colectare date cu caracter medical pentru 10 programe naționale de sănătate astfel încât toate programele naționale de sănătate derulate de Ministerul Sănătății să beneficieze de acest instrument modern de colectare date.</p> <p>Activitatea va debuta cu selecția a 3 experți IT externalizați. Acești experți vor fi coordonați de către managerul de proiect.</p> <p>Cei trei experți vor derula următoarele subactivități, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza cerințelor de funcționalitate specifice a celor 10 programe naționale de sănătate pentru care se dorește implementarea machetelor de colectare de date iar în acest sens se vor organiza cel puțin 2 întâlniri pentru fiecare program național de sănătate la care vor participa reprezentanți ai Ministerului Sănătății, reprezentanții PNSP (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusecu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon) și experții selectați în acest sens; - dezvoltarea de către experții selectați a machetelor de colectare date cu caracter medical și implementarea acestora în cadrul aplicației existente; - testarea funcționalităților nou create cu reprezentanții Ministerului Sănătății și reprezentanții PNSP (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusecu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon) prin intermediul a minim 2 întâlniri pentru fiecare program național de sănătate publică; - punerea în producție a funcționalităților nou create, după finalizarea testării acestor machete de colectare date medicale. <p>Din totalul de 40 întâlniri bugetate în cadrul acestui rezultat, 20 vor fi organizate pentru analiza cerințelor de funcționalitate specifice a celor 10 programe naționale de sănătate, și 20 pentru testarea funcționalităților nou create.</p> | |
| | Nu e cazul. | 0,00 |

| REZULTATUL 4 Cadrul de reglementare a programelor naționale de sănătate publică revizuit | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| R 4 - Lider de parteneriat | Această activitate va fi derulată de Partenerul (AR) cu sprijinul Ministerului Sănătății și al celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale. | 0,00 |
| R 4 - Partener | <p>Activitatea 5 Evaluarea și revizuirea cadrului de reglementare a programelor naționale de sănătate publică precum și definirea mandatelor și competențelor la nivel central, regional și local în derularea PNSP</p> <p>Subactivitatea 5.1 Evaluarea cadrului de reglementare a programelor naționale de sănătate publică, elaborarea propunerilor de îmbunătățire a acestuia;</p> <p>Subactivitatea 5.1.1 Achiziții publice și selecție personal</p> <p>Subactivitatea 5.1.2 Constituire grup de lucru</p> <p>Subactivitatea 5.1.3 Colectare și analiză informații necesare evaluării cadrului legal și elaborarea propunerilor de îmbunătățire a acestuia</p> <p>Această activitate are la bază livrabilele rezultatelor 2 și 3.</p> <p>Această subactivitate implică derularea următoarelor etape:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima etapă o reprezintă derularea procedurilor de achiziție publică și selecția personalului necesar derulării subactivității; - cea de a doua etapă o reprezintă constituirea unui grup de lucru format din reprezentanți ai Ministerului Sănătății și experților selectați prin proiect; - cea de a treia etapă o reprezintă colectarea informațiilor necesare și analiza cadrului legal existent și elaborarea celor trei propuneri de acte normative, respectiv: <ol style="list-style-type: none"> 1. Proiect de Hotărâre de guvern pentru privind aprobarea programelor naționale de sănătate - secțiunea dedicată programelor naționale de sănătate publică; 2. Proiect de Ordin al ministrului sănătății privind aprobarea Normelor tehnice de | 291.450,00 |
| | | 46.538,74 |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| | <p>realizare a programelor naționale de sănătate publică;</p> <p>3. Proiect de Ordin al ministrului sănătății privind aprobarea Normelor metodologice aplicabile programelor naționale de sănătate publică.</p> <ul style="list-style-type: none"> - cea de a patra etapă o reprezintă dezbateră și agreerea acestor propuneri legislative în cadrul unei întâlniri de consens la care vor participa 6 persoane din cadrul Ministerului Sănătății (ministrul sănătății, secretarul de stat responsabil de domeniul programelor naționale de sănătate, directorul Agenției Naționale pentru Programele de Sănătate, directorul adjuncț al Agenției Naționale pentru Programele de Sănătate, directorul general și directorul general adjuncț al Direcției Generale Asistență Medicală și Sănătate Publică) și 9 din cadrul echipei de proiect; - cea de a cincea etapă o reprezintă elaborarea variantelor finale ale proiectelor de acte normative pe baza feedback-ului obținut în cadrul întâlnirii de consens; | | |
| REZULTATUL 5 Mandatele și competențele la nivel central, regional și local în derularea Programelor Naționale de Sănătate Publică definite | | | |
| R 5 - Lider de parteneriat | Această activitate va fi derulată de Partenerul (AR) cu sprijinul Ministerului Sănătății și al celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale. | 0,00 | |
| R 5 - Partener | <p>Activitatea 6 Definierea mandatelor și competențelor la nivel central, regional și local în derularea PNSP</p> <p>Subactivitatea 6.1 Definierea mandatelor și competențelor la nivel național, regional și local;</p> <p>Subactivitatea 6.1.1 Achiziții publice și selecție personal</p> <p>Subactivitatea 6.1.2 Colectarea datelor și informațiilor necesare de la institutiile și persoanele cheie identificate și analiza acestora</p> <p>Subactivitatea 6.1.3 Diseminarea propunerii de analiză prin intermediul unei întâlniri de consens și finalizarea documentului de analiză</p> <p>Partenerul (AR) va fi responsabil de realizarea analizei situației actuale privind mandatele și competențele la nivel central, regional și local.</p> | 1.355.000,00 | 216.366,40 |

| | | |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>Această subactivitate implică derularea următoarelor etape:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima etapă o reprezintă derularea procedurilor de achiziție publică și selecția personalului necesar derulării subactivității; - cea de a doua etapă o reprezintă colectarea informațiilor necesare de la persoanele cheie identificate din cadrul Ministerului Sănătății și a celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusescu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon) și din cadrul echipei de proiect și analiza acestora; - cea de a treia etapă o reprezintă elaborarea propunerii de analiza situației actuale privind mandatele și competențele la nivel central, regional și local de către experții selectați în acest sens; - cea de a patra etapă o reprezintă diseminarea și agrearea propunerii de analiza situației actuale privind mandatele și competențele la nivel central, regional și local prin organizarea unei întâlniri de consens la care vor participa 50 de persoane din cadrul Ministerului Sănătății, al celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusescu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Sănătate Publică, comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății și din cadrul echipei de proiect; - cea de a cincea etapă o reprezintă elaborarea variantei finale de analiza a situației actuale privind mandatele și competențele la nivel central, regional și local pe baza feedback-ului obținut în cadrul întâlnirii de consens; <p>Subactivitatea 6.2 Elaborarea unei metodologii/proceduri de coordonare, monitorizare și evaluare a exercitării competențelor de către actorii implicați în realizarea managementului</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>programele naționale de sănătate publică.</p> <p>Subactivitatea 6.2.1 Achiziții publice și selecție personal</p> <p>Subactivitatea 6.2.2 Elaborarea metodologiei de coordonare, monitorizare și evaluare a exercitării competențelor de către actorii implicați în realizarea managementului programelor naționale de sănătate publică Subactivitatea 6.2.3 Organizarea unei întâlniri de consens și finalizarea redactării metodologiei de coordonare, monitorizare și evaluare a exercitării competențelor de către actorii implicați în realizarea managementului programelor naționale de sănătate publică</p> <p>Subactivitatea 6.2.4 Elaborarea celor 12 proceduri de coordonare, monitorizare și evaluare a exercitării competențelor la nivel central, regional și local</p> <p>Partenerul (AR) va fi responsabil de realizarea metodologiei de coordonare, monitorizare și evaluare a exercitării competențelor de către actorii implicați în realizarea managementului programelor naționale de sănătate publică.</p> <p>Această subactivitate implică derularea următoarelor etape:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima etapă o reprezintă derularea procedurilor de achiziție publică și selecția personalului necesar derulării subactivității; - cea de a doua etapă o reprezintă elaborarea propunerii de metodologiei de coordonare, monitorizare și evaluare a exercitării competențelor de către actorii implicați în realizarea managementului programelor naționale de sănătate publică de către experții selectați în acest sens pe baza analizei situației actuale privind mandatele și competențele la nivel central, regional și local realizate la subactivitatea 6.1; - cea de a treia etapă o reprezintă diseminarea și agrearea propunerii de metodologie prin organizarea unei întâlniri de consens la care vor participa 50 de persoane din cadrul Ministerului Sănătății, al celor 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusescu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, si Institutul Național de Endocrinologie C. |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>I. Parhon), direcțiilor de sanătate publică, comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății și din cadrul echipei de proiect. Printre persoanele cheie invitate la întâlnirea de consens se numara: directorul Agenției Naționale pentru Programele de Sănătate, directorul adjunct al Agenției Naționale pentru Programele de Sănătate, directorul general și directorul general al Direcției generale asistență medicală și sănătate publică și coordonatorii unităților de asistență tehnică și management organizate la nivel național și regional;</p> <ul style="list-style-type: none"> - cea de a patra etapă o reprezintă elaborarea variantei finale de metodologie de coordonare, monitorizare și evaluare a exercitării competențelor de către actorii implicați în realizarea managementului programelor naționale de sănătate publică pe baza feedback-ului obținut în cadrul întâlnirii de consens; - cea de a șasea etapă o reprezintă elaborarea celor 12 proceduri de coordonare, monitorizare și evaluare a exercitării competențelor la nivel central, regional și local pe baza metodologiei de coordonare, monitorizare și evaluare a exercitării competențelor de către actorii implicați în realizarea managementului programelor naționale de sănătate publică și agrearea acestora cu Ministerul Sănătății și cu managementul fiecărui program național (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusescu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon) prin intermediul unor întâlniri de consens. Aprobarea acestor proceduri va fi realizată prin promovarea unui act normativ, respectiv ordin de ministru. <p>Este necesară elaborarea de 12 proceduri de coordonare, monitorizare și evaluare, deoarece pentru cele 2 programe naționale de sanătate introduse în platforma, exista la momentul actual numai machete de colectare date. Procedurile de coordonare, monitorizare și evaluare a exercitării competențelor la nivel central, regional și local trebuie sa fie unitare pentru toate cele 12 PNSP.</p> <p>Cele 12 proceduri vor fi agreate cu reprezentanții fiecărui program național prin întâlniri de consens. Aprobarea acestor proceduri va fi realizată prin promovarea unui act normativ, respectiv ordin de ministru.</p> | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| REZULTATUL 6 Analiza de impact ex-post a PNSP realizată | | |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| R 6 - Lider de parteneriat | <p>Activitatea 7 Realizarea unei analize de impact ex-post a structurii revizuite a Programelor Naționale de Sănătate Publică</p> <p>Subactivitatea 7.1 Achiziții publice</p> <p>Subactivitatea 7.2 Colectare și analiză date, realizarea analizei de impact ex post</p> <p>În cadrul acestei activități se va realiza o analiza de impact ex post a structurii revizuite a Programelor Naționale. Scopul analizei este de a releva dacă revizuirea programelor de sănătate este adaptată nevoilor și dacă, totodată, este în conformitate cu cerințele exprimate prin proiect. Activitatea va fi externalizată prin organizarea unei proceduri de achiziție publică.</p> <p>Aceasta activitate implică derularea următoarelor etape:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima etapă o reprezintă achiziția serviciilor de consultanță pentru elaborarea analizei de impact-ex post; - cea de a doua etapă o reprezintă colectarea datelor și informațiilor necesare pe baza de interviu sau chestionar de la persoane cheie identificare din cadrul Ministerului Sănătății și cele 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusecu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, și Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon); - cea de a treia etapă o constituie redactarea propunerii de analiză și transmiterea acesteia spre formulare observații și propuneri către Ministerului Sănătății și cele 8 instituții care asigură managementul celor 12 programe naționale (Institutul Național de Sănătate Publică, Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Bals, Institutul Național de Pneumologie Prof. Dr. Marius Nasta, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Dr. Alfred Rusecu, Agenția Națională de Transplant, Registrul Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice, Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă | 518.400,00 |
| | | 82.778,11 |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| | <p>Antidrog, si Institutul Național de Endocrinologie C. I. Parhon);</p> <p>- Cea de a patra etapă implică elaborarea variantei finale după obținerea feedback-ului instituțiilor menționate mai sus.</p> | | |
| R 6 - Partener | Nu e cazul. | 0,00 | |
| REZULTATUL 7 Cunoștințe și abilități ale personalului îmbunătățite | | | |
| R 7 - Lider de parteneriat | <p>Activitatea 8 Organizarea de sesiuni de instruire și diseminare a metodologiilor și instrumentelor elaborate în cadrul proiectului</p> <p>Subactivitatea 8.1 Implementarea principiilor orizontale Dezvoltare Durabilă, Egalitatea de Șanse și nediscriminare și a egalității de gen</p> <p>În cadrul acestei subactivități vor fi elaborate două documente unul privind implementarea principiilor orizontale Dezvoltare Durabilă iar cel de al doilea privind Egalitatea de Șanse și nediscriminare și a egalității de gen.</p> <p>Aceste documente vor fi utilizate și prezentate ca module distincte în cadrul tuturor cursurilor de instruire și al conferințelor de diseminare organizate în cadrul proiectului.</p> <p>Modulul de dezvoltare durabila va include aspectele legate de importanța protecției mediului și dezvoltării durabile, problemele de mediu și tema schimbărilor climatice.</p> <p>Modulul de Egalitatea de șanse și nediscriminare și egalitatea de gen va include aspectele de promovare a egalității de șanse între femei și bărbați, a egalității de șanse pentru toți, fără discriminare în funcție de gen, rasă, origine etnică, religie, handicap, vârstă, orientare sexuală.</p> | 3.026.700,00 | 483.303,46 |

| | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>De asemenea, principiile Dezvoltării Durabile, Egalității de Șanse și nediscriminare și a egalității de gen vor fi promovate prin intermediul mesajelor de poștă electronică ale membrilor echipei de management prin folosirea unui template personalizat.</p> <p>Subactivitatea 8.2 Organizare de întâlniri, prezentări, brainstorming pentru personalul implicat în implementarea PNSP pentru diseminarea noilor metodologii de derulare a programului și a unor activități de formare a personalului implicat în managementul și coordonarea PNSP la nivel central și local, pe domeniile de competență critice pentru atingerea performanței așteptate;</p> <p>În cadrul acestei subactivități vor fi organizate două tipuri de activități, și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sesiuni de instruire (8); - Conferințe diseminare(15). <p>Sesiunile de instruire vor avea o durată de 3 zile și vor avea ca obiect formarea personalului implicat în managementul și coordonarea PNSP la nivel central din cadrul Ministerului Sănătății și direcțiilor de sănătate publică în privința noilor metodologii de derulare a programelor naționale. Cursurile vor fi derulate la nivel regional.</p> <p>De asemenea, vor fi organizate 15 conferințe regionale cu durata de 2 zile care vor avea ca obiect diseminarea noilor metodologii de derulare a programelor naționale pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - personalul din cadrul unităților de asistență tehnică și management al programelor de sănătate; - personalul din cadrul unităților care implementează programe naționale de sănătate publică. <p>Sesiunile de instruire și conferințele vor fi organizate de Ministerul Sănătății. Partenerul (AR) va asigura lectorii pentru instruirea participantilor în metodologiile realizate de acesta.</p> <p>In ceea ce privește cronologia activității, sesiunile de instruire vor fi organizate primele iar</p> | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| | <p>ulterior conferintele de diseminare.</p> <p>Subactivitatea 8.3 Organizare schimburilor de bune practici</p> <p>În cadrul acestei subactivități se vor derula 5 vizite de lucru a câte 5 zile, la care vor participa câte 10 persoane, în vederea asigurării schimbului de experiență între autoritățile locale de sănătate din România, respectiv la direcțiile de sănătate publică ce constituie modele de bună practică în domeniul managementului programelor naționale de sănătate publică. Ministerul Sănătății va elabora criteriile de selecție a persoanelor care vor participa la vizitele de lucru.</p> <p>Vizitele de lucru se vor organiza după finalizarea subactivității 8.2.</p> <p>Direcțiile de sănătate publică în cadrul cărora se vor organiza vizite de lucru în vederea asigurării schimbului de experiență între autoritățile locale vor fi selectate în funcție de rezultatele care vor fi obținute în derularea programelor naționale de sănătate publică, pe baza unei metodologii de selecție.</p> <p>Concluziile rezultate ca urmare a vizitelor de lucru organizate vor contribui la îmbunătățirea abilităților și competențelor persoanelor participante.</p> | | |
| R 7 - Partener | | 131.600,00 | 21.013,89 |
| REZULTATUL 8 Informarea si publicitatea proiectului realizate | | | |
| R 8 - Lider de parteneriat | <p>Activitatea nr. 9 Informare și publicitate</p> <p>Asigurarea vizibilității proiectului, finanțatorului și Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 se va desfășura în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în România.</p> | 224.280,00 | 35.813,03 |

| | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>Ministerul Sănătății va asigura vizibilitatea proiectului prin intermediul următoarelor măsuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> -publicarea a 2(doua) comunicate de presă pe website-ul propriu privind lansarea și închiderea proiectului; -publicarea pe website-ul propriu a unei descrieri a proiectului care va cuprinde cel puțin următoarele informații referitoare la acesta: titlu, denumire beneficiar și parteneri, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală (defalcată în contribuție UE și națională). Descrierea proiectului va fi actualizată lunar cu informații privind stadiul proiectului; -organizarea a 2 conferințe, una la începutul proiectului și cealaltă la finalizarea proiectului, cu durata de cate o zi și la care vor participa cate 60 de persoane; -elaborarea de materiale promoționale și de instruire, astfel: <ul style="list-style-type: none"> ▪ vor fi editate 1000 de broșuri cu informații privind finanțatorul, scopul, obiectivele, activitățile și rezultatele estimate ale proiectului; ▪ vor fi realizate 1000 de flyere cu informații privind proiectul; ▪ vor fi editate 1000 de afișe, având dimensiune de minim A3, care va cuprinde următoarele informații referitoare la acesta: titlu, denumire beneficiar și parteneri, scop, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală (defalcată în contribuție UE și națională); ▪ vor fi realizate 100 bannere care vor fi postate în cadrul instituțiilor din subordinea solicitantului pe teritoriul țării; ▪ vor fi realizate 10 roll-up-uri de promovare a proiectului care vor fi utilizate în cadrul conferințelor de presă organizate; ▪ vor fi realizate 1000 de mape care vor fi distribuite participanților la conferințe și mese rotunde; ▪ vor fi realizate materiale promoționale inscripționate: 1000 de pixuri, 1000 de agende, 1000 memory stick care vor fi distribuite în cadrul seminarilor și conferințelor organizate; ▪ pe materialele elaborate în cadrul proiectului se vor include elementele obligatorii de | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | | |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| | <p>identitate vizuală conform manualului de identitate vizuală;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ va fi realizat în cadrul website-ului propriu o secțiune dedicată proiectului unde se vor regăsi informații privind obiectivele, activitățile, rezultatele proiectului. <p>Ministerul Sănătății va asigura distribuția materialelor de informare și publicitate către grupul țintă pe tot parcursul derularii proiectului.</p> <p>De asemenea, orice document referitor la implementarea proiectului, utilizat pentru public sau participanți, inclusiv orice listă de prezență sau orice alt certificat, va include o declarație cu privire la faptul că proiectul a fost cofinanțat din FSE prin POCA.</p> <p>Toate măsurile de informare și comunicare realizate prin proiect vor respecta elementele de identitate vizuală ale POCA.</p> | | |
| R 8 - Partener | Partenerul va participa la evenimentele organizate de către Liderul de proiect în implementarea activităților corespunzătoare acestui rezultat și reprezentanții acestuia vor susține prezentări ale rezultatelor atinse prin proiect de către AR. | 0,00 | |
| TOTAL | | 12.157.902,80 | 1.941.373,92 |

Art. 7 PLĂȚI

(1) Plățile pentru proiect vor fi făcute atât de către liderul de parteneriat, cât și de către partener, din conturile deschise dedicate proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.

(2) Cheltuielile efectuate de către lider/parteneri vor fi rambursate de către AM liderului de parteneriat/partenerului pe baza documentelor justificative prezentate, în procente și condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 8 ACHIZIȚII PUBLICE

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de parteneriat sau de partener, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a prevederilor legale în materie.

Art.9 RAMBURSAREA CHELTUIELILOR

(1) Liderul de parteneriat este responsabil de depunerea cererii de rambursare la AM POCA, atât pentru cheltuielile aferente activității proprii, cât și pentru cele aferente activităților partenerului.

(2) Acordarea și utilizarea prefinanțării, precum și rambursarea cheltuielilor se realizează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și a prevederilor Contractului de finanțare încheiat între AM și beneficiar (liderul de parteneriat).

Art. 10 PROPRIETATEA

(1) Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală privind rezultatele proiectului, raportările și alte documente în legătură cu acesta vor rămâne proprietatea beneficiarului/liderului de parteneriat.

(2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin POCA, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

(4) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicațiilor informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

Art. 11 CONFIDENȚIALITATEA

Părțile convin să păstreze în stricta confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale, doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de parteneriat.

Art. 12 NOTIFICĂRI

(1) Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

(3) Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de

asemenea prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art.13 LEGEA APLICABILĂ

(1) Prevederile prezentului acord vor fi guvernate, interpretate, înțelese și aplicate în conformitate cu legislația națională și comunitară în vigoare.

(2) Prezentul acord obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părți.

(3) Pe durata prezentului Acord de Parteneriat, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.



ART. 14 DISPOZIȚII FINALE

(1) În eventualitatea unui litigiu între părțile semnatare, survenit în executarea acestui acord de parteneriat, se va încerca soluționarea pe cale amiabilă, în termen de 15 zile calendaristice. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă litigiul va fi soluționat de către instanța judecătorească competentă.

(2) Odată cu intrarea în vigoare a prezentului Acord, vor înceta prevederile Acordului de parteneriat cu nr. 58433/14.09.2015, semnat pentru implementarea proiectului mai sus menționat.

(3) Prezentul Acord a fost întocmit și semnat astăzi, în 3 (trei) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru AM POCA

SEMNĂTURI

| Instituția și rolul în proiect | Numele și funcția persoanei autorizate să semneze | Semnătura | Data |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Ministerul Sănătății (Lider de parteneriat) | Corina Silvia POP Reprezentant legal Secretar de Stat |  | 23.08.2016 |
| Academia Română (Partener) | Acad. Ionel Valentin Vlad Președinte |  | 20.07.2016 |



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

Cod SIPOCA 13

CONTRACT DE FINANȚARE

în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă

Nr. _____ din _____ 2016

1. Părțile:

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, persoană juridică de drept public, cod de înregistrare fiscală 26369185, cu sediul în str. Apolodor nr. 17, Latura Nord, sector 5, București, cod poștal 050741, telefon 021.310.40.60, fax 021.310.40.61, reprezentat legal de domnul **Vasile DÎNCU**, având funcția de viceprim-ministru, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, în calitate de **Autoritate de Management pentru Programul Operațional Capacitatea Administrativă**, denumită în continuare AM POCA

și

Ministerul Sănătății, persoană juridică de drept public, cod de înregistrare fiscală 4266456, cu sediul în Intrarea Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, cod 010024, București, telefon 021.307.26.90, fax 021.312.49.16 reprezentat legal de domnul **Vlad Vasile VOICULESCU**, având funcția de ministrul sănătății, denumit în continuare Beneficiar,

au convenit încheierea prezentului **Contract de finanțare** în următoarele condiții:

2. Precizări prealabile

(1) În prezentul Contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

- a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
- b) cuvintele care includ un gen includ toate genurile;
- c) termenul "zi" reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte normative subsecvente.

(3) Contractul de finanțare este contract de adeziune. Acesta stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM POCA și Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM POCA și Beneficiar vor fi guvernate de prezentul Contract de finanțare care, împreună cu dispozițiile prevăzute în fiecare dintre documentele Contractului de finanțare, vor reprezenta legea părților.

(4) În cazul în care, orice prevedere din Contractul de finanțare, inclusiv anexele acestuia, și/sau din documentele acestuia este sau devine, la un moment dat, nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii aplicabile, legalitatea, validitatea și aplicabilitatea unei asemenea prevederi în limita admisă de lege, precum și a celorlalte prevederi ale Contractului de finanțare, nu vor fi afectate sau prejudiciate de aceasta. Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de finanțare.

CLAUZE CONTRACTUALE

Art. 1 - Obiectul Contractului de finanțare

Obiectul Contractului de finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM POCA, pentru implementarea proiectului cu titlul "**Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății**", cod SIPOCA 13, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare, inclusiv Anexele acestuia.

Art. 2 - Structura și documentele Contractului de finanțare

Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul în conformitate cu termenii și condițiile stabilite în Contractul de finanțare și Anexele I-VIII, care fac parte integrantă din acesta, astfel:

- Anexa I - Cererea de finanțare (consolidată, rezultată în urma verificării și evaluării, precum și a modificărilor și completărilor ulterioare și anexele acesteia), denumită în continuare Cererea de finanțare;
- Anexa II - Graficul estimativ de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată;
- Anexa III - Raportări privind stadiul implementării Proiectului;
- Anexa IV - Prefinanțarea, rambursarea și plata cheltuielilor;
- Anexa V - Achiziții publice. Conflict de interese;
- Anexa VI - Verificarea și monitorizarea la fața locului a Proiectului;
- Anexa VII - Măsurile de informare și comunicare;
- Anexa VIII - Nereguli/fraude și recuperări debite.

Art. 3 - Durata Contractului de finanțare

(1) Durata Contractului de finanțare este de 36 luni.

(2) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării acestuia de către reprezentantul legal al AM POCA.

(3) Perioada de implementare a Proiectului este de 36 luni. Perioada totală de implementare a Proiectului cuprinde perioada prevăzută la prezentul alineat la care se va adăuga perioada cuprinsă între 01 ianuarie 2014 și data semnării Contractului de finanțare, în situația în care, în această perioadă, au fost angajate și plătite de către Beneficiar cheltuieli care se regăsesc în cadrul cererii de finanțare și/sau cheltuieli angajate și plătite de către Beneficiar în perioada de evaluare a cererii de finanțare și care vor fi solicitate la prefinanțare/plată/rambursare în cadrul perioadei de implementare, în conformitate cu prevederile legale și contractuale.

(4) Prelungirea duratei Contractului de finanțare, și implicit a perioadei de implementare a Proiectului, se realizează exclusiv prin acordul scris al părților, prin act adițional încheiat obligatoriu înainte de expirarea acestuia.

(5) Durata de valabilitate a Contractului de finanțare este de 5 (cinci) ani după expirarea perioadei prevăzute la alin. (1).

Art. 4 - Valoarea Proiectului

(1) Valoarea totală a Proiectului care face obiectul Contractului de finanțare este de: 12.157.902,80 lei (douăsprezecemilioaneșutăcincizecișisaptemiinouășutedoilei, optzeci bani) din care:

a) Valoare eligibilă este de 12.157.902,80 lei (douăsprezecemilioane șutăcincizecișisaptemiinouășutedoilei, optzeci bani)

b) Valoare neeligibilă, inclusiv TVA aferentă acesteia este de 0 lei (zero lei).

(2) Repartizarea valorii eligibile a Proiectului este defalcată pe categorii de surse de finanțare, fiind reflectată în cadrul valorii totale a Proiectului, după cum urmează:

| Valoarea totală a Proiectului, din care: | Valoarea eligibilă a Proiectului | Valoarea eligibilă nerambursabilă din FSE | | Cofinanțarea eligibilă a Beneficiarului | | Valoarea neeligibilă a Proiectului, inclusiv TVA aferentă acestuia |
|------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|--------|-----------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------|
| (lei) | (lei) | (lei) | % | (lei) | % | (lei) |
| 1 = 2 + 7 | 2 = 3 + 5 | 3 = 2 * 4 / 100 | 4 | 5 = 2 * 6 / 100 | 6 | 7 |
| 12.157.902,80 | 12.157.902,80 | 10.216.528,88 | 84,032 | 1.941.373,92 | 15,968 | 0,00 |

(3) AM POCA se angajează să acorde o finanțare nerambursabilă de maxim 10.216.528,88 lei (zecemilioanedouășuteșaisprezecemilioaneșutăcincizecișioptlei, optzecișioptbani), echivalentă cu maximum 84,032 % din valoarea eligibilă a Proiectului specificată la alin (2).

(4) În cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea eligibilă este mai mică decât valoarea eligibilă prevăzută la alin. (2), suma acordată de AM POCA se va reduce corespunzător prin aplicarea la valoarea totală a cheltuielilor eligibile autorizate a procentului prevăzut la alin. (3).

(5) Orice modificare a Contractului de finanțare, agreată de către părți, nu poate conduce, în nici un caz, la creșterea valorii finanțării nerambursabile și/sau a procentului pe care aceasta îl reprezintă din valoarea totală eligibilă a Proiectului, specificată la alin. (4) al prezentului articol.

(6) Prevederile alin. (5) al prezentului articol se aplică corespunzător și în cazul modificărilor asupra bugetului Proiectului în conformitate cu prevederile art. 14 din Contractul de finanțare.

(7) Beneficiarului i se acordă finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite prin acordul de voință al părților, care este constituit în prezentul Contract de finanțare și anexele acestuia, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.

(8) Beneficiarul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract de finanțare, inclusiv anexele acestuia și cu legislația națională și comunitară în vigoare.

Art. 5 - Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:

a) Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 1311/2013 al Consiliului din 2 decembrie 2013 de stabilire a cadrului financiar multianual pentru perioada 2014 - 2020;

b) Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;

c) Regulamentul (UE) nr. 1304/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006;

d) Hotărârea Guvernului nr. 399/ 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020;

e) Ghidul solicitantului pentru cererea de proiecte IP 1/2015.

(2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în *Anexa I* la prezentul Contract de finanțare și să fie efectuate în conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare și ale legislației naționale și comunitare în vigoare.

(3) Urmare verificărilor, AM POCA își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare, inclusiv în situația în care acestea au fost cuprinse în Contractul de finanțare, actele adiționale și/sau notificările transmise de către Beneficiar și avizate de către AM POCA, pe toata durata de valabilitate a contractului.

(4) Orice cheltuială efectuată după expirarea perioadei de implementare a Proiectului va fi suportată exclusiv de către Beneficiar din bugetul propriu.

Art. 6 - Prefinanțarea, rambursarea și plata cheltuielilor

(1) Prefinanțarea, rambursarea și plata cheltuielilor se va realiza de către AM POCA în conformitate cu prevederile legale și ale *Anexei IV* la prezentul Contract de finanțare, în baza cererilor Beneficiarului depuse la AM POCA.

(2) Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Beneficiarului/Partenerului:

Conturi Beneficiar pentru cerere de rambursare:

- cod IBAN: RO49TREZ70020A480201XXXX (sume primite în contul plăților efectuate în anul curent)

- cod IBAN: RO93TREZ70020A480202XXXX (sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori)

- Titular cont: Ministerul Sănătății

- Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, Str. Splaiul Unirii nr. 6-8, sector 4, București.

Conturi Partener pentru cerere de rambursare:

- cod IBAN: RO49TREZ70020A480201XXXX (sume primite în contul plăților efectuate în anul curent)

- cod IBAN: RO93TREZ70020A480202XXXX (sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori)

- Titular cont: Academia Română

- Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, Str. Splaiul Unirii nr. 6-8, sector 4, București.

(3) AM POCA va efectua transferul fondurilor în limita soldului existent la data autorizării la plată a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată.

(4) În cazul insuficienței fondurilor, plata se va suspenda până la alimentarea conturilor AM POCA cu fondurile necesare și va notifica Beneficiarul/Partenerul în termen de 3(trei) zile de la data autorizării la plată a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, cu privire la această situație.

Art. 7 - Obligațiile părților

Prezentul Contract de finanțare obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității Contractului de finanțare între părți, cu respectarea prevederilor legale naționale și comunitare.

Sectiunea I - Obligațiile Beneficiarului

Obligații generale

(1) Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare, ale legislației naționale și comunitare în vigoare. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața AM POCA pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare, pentru implementarea Proiectului și pentru obținerea rezultatelor prevăzute în *Anexa I* la prezentul Contract de finanțare.

(2) Beneficiarul declară și se angajează, irevocabil și necondiționat, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor Contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Proiectului. AM POCA va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților, de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare.

(4) Beneficiarul este obligat să furnizeze AM POCA orice documente, date și/sau informații solicitate în legătură cu implementarea Proiectului și executarea prezentului Contract de finanțare, în termenul și condițiile specificate în solicitare.

(5) Beneficiarul are obligația de a respecta instrucțiunile și orice alte documente aplicabile emise de AM POCA.

Obligații privind implementarea Proiectului

(6) Beneficiarul are obligația să asigure un management eficient al Proiectului, inclusiv prin asigurarea resurselor umane materiale și financiare necesare obținerii, în termenele stabilite prin prezentul Contract de finanțare, a rezultatelor Proiectului.

(7) Beneficiarul are obligația de a respecta calendarul rezultatelor prevăzut în *Anexa I* la prezentul Contract de finanțare, precum și activitățile aferente acestora.

(8) Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile *Anexei II* la prezentul Contract de finanțare.

(9) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către AM POCA, conform planificării din *Anexa II* la prezentul Contract de finanțare, cererile de prefinanțare/rambursare/plată, precum și documentele justificative aferente, în conformitate cu prevederile *Anexei IV* la prezentul Contract de finanțare.

(10) Cererile de prefinanțare/rambursare/plată, rapoartele de progres, notificările, precum și orice alt document oficial transmis către AM POCA pentru implementarea Proiectului, vor fi semnate de către reprezentantul legal al Beneficiarului sau de către persoana împuternicită în acest sens de către acesta, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(11) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite rapoarte de progres lunare și trimestriale, conform prevederilor *Anexei III* la prezentul Contract de finanțare și/sau ori de câte ori AM POCA solicită aceasta.

(12) Beneficiarul este obligat să realizeze toate măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin *Anexa I* și cu respectarea prevederilor din *Anexa VII* la prezentul Contract de finanțare.

(13) În cazul în care, pe parcursul perioadei de implementare a Proiectului, se înregistrează economii, respectiv sume rămase neutilizate în urma atribuirii și/sau finalizării contractelor de achiziție publică Beneficiarul este obligat să notifice AM POCA, în termen de maxim 10(zece) zile lucrătoare de la data semnării și/sau finalizării contractului de achiziție publică, cu privire la suma cu care s-a încheiat și/sau finalizat contractul. Beneficiarul este obligat ca, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data finalizării fiecărui trimestru calendaristic, să transmită AM POCA, pentru

contractele de achiziții publice semnate și/sau finalizate în trimestrul calendaristic respectiv toate documentele necesare în vederea încheierii actului adițional, conform art. 14 - Modificarea Contractului de finanțare.

(14) Beneficiarul este obligat să informeze AM POCA despre orice situație care poate determina rezilierea și/sau întârzierea executării Contractului de finanțare, în termen de maxim 5(cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință. În urma analizei, AM POCA poate decide rezilierea și/sau suspendarea Contractului de finanțare, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor legale incidente.

(15) Beneficiarul are obligația de a restitui AM POCA orice plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului Contract de finanțare. Modalitatea de recuperare a sumelor se realizează conform *Anexei VIII* la prezentul Contract de finanțare.

(16) Beneficiarul este obligat să notifice AM POCA în scris și fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice informație ce poate fi relevantă în relația sa cu AM POCA, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă AM POCA doar de la data primirii notificării de către AM POCA. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la, orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii Contractului de finanțare.

Obligații privind implementarea Proiectului în parteneriat

(17) În cazul implementării Proiectului în parteneriat, responsabilitatea față de AM POCA pentru realizarea Proiectului și a respectării prevederilor legale naționale și comunitare revine, în exclusivitate, Beneficiarului/lider de parteneriat. Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, AM POCA emite notificările și titlurile de creanță pe numele beneficiarului (lider de parteneriat/partener) care a efectuat cheltuielile afectate de neregulă.

(18) În cazul în care, unul dintre Parteneri se retrage sau nu-și îndeplinește obligațiile conform Acordului de parteneriat încheiat cu Beneficiarul, acesta din urmă are obligația de a prelua activitățile Partenerului în cauză, indiferent de prevederile Acordului de parteneriat.

(19) Beneficiarul poate înlocui Partenerii aprobați prin Cererea de finanțare, în cazuri temeinic justificate, cu aprobarea AM POCA și cu respectarea prevederilor legale, precum și a tuturor condițiilor stipulate în Acordul de parteneriat și prin Ghidul solicitantului aplicabil cererii de proiecte.

Obligații privind monitorizarea, verificarea, controlul și auditul

(20) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale cu atribuții de verificare, control și audit, al serviciilor Comisiei Europene, al Curții Europene de Conturi, al reprezentanților serviciului specializat al Comisiei Europene - Oficiul European pentru Lupta Antifraudă - OLAF, precum și al reprezentanților Departamentului pentru Lupta Antifraudă - DLAF, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită declarații, documente, informații, sub sancțiunea restituirii sumelor rambursate, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, pentru documentele lipsă.

(21) În îndeplinirea obligațiilor prevăzute la alin. (20), Beneficiarul se obligă să acorde, în termenul solicitat, drepturile de acces necesare personalului desemnat în acest sens de către organismele menționate la alin. (20), la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la bunurile achiziționate, la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea acestora. Beneficiarul este obligat să informeze AM POCA cu privire la locul arhivării, în termen de 5(cinci) zile lucrătoare de la data intervenirii oricăror modificări.

(22) Beneficiarul are obligația de a realiza, la termenele specificate, toate măsurile incluse în planurile de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de asistență/monitorizare/verificare/control/audit ale AM POCA, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene și serviciile acesteia.

(23) Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile *Anexei VI* la prezentul Contract de finanțare.

(24) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare, cu respectarea prevederilor legislației naționale și comunitare în vigoare și în conformitate cu prevederile *Anexei IV* la prezentul Contract de finanțare.

Obligații privind achizițiile în cadrul Proiectului

(25) În scopul atribuirii contractelor de achiziții publice necesare pentru implementarea Proiectului care face obiectul prezentului Contract de finanțare, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare aplicabile în domeniul achizițiilor publice (inclusiv pentru achizițiile directe), precum și prevederile *Anexei V* la prezentul Contract de finanțare. Nerespectarea acestei obligații conduce la neeligibilitatea cheltuielilor efectuate și/sau aplicarea de reduceri procentuale, corecții financiare, conform legislației incidente.

(26) Beneficiarul este obligat, în cazul contractării de bunuri și servicii, să prevadă în contractele încheiate, obligația operatorului economic de a prezenta toate informațiile/documentele solicitate de către persoanele autorizate și/sau organismele prevăzute la alin. (20). AM POCA își rezervă dreptul de a nu autoriza la plată acele cheltuieli pentru care nu sunt furnizate informațiile/documentele solicitate.

(27) În scopul încheierii de contracte conform Codului civil și contracte de muncă pe perioadă determinată/nedeterminată, necesare pentru implementarea Proiectului, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare aplicabile în domeniu, precum și prevederile *Anexei V* la Contractul de finanțare.

Obligații privind asigurarea resurselor financiare necesare

(28) Beneficiarul/Partenerul este obligat să asigure sumele necesare finanțării Proiectului.

Obligații privind evaluarea

(29) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM POCA și/sau oricărei persoane autorizate (fizice și/sau juridice) de către aceasta, în termenul solicitat expres, orice document sau informație relevantă în vederea realizării/evaluării POCA și/sau a Proiectului.

Obligații privind evidență contabilă informatizată distinctă

(30) Beneficiarul/Partenerul este obligat să țină evidență contabilă folosind conturi analitice distincte pentru Proiect. Sistemul contabil utilizat va fi în conformitate cu legislația națională și comunitară în vigoare. Beneficiarul are obligația, în vederea efectuării reconcilierii contabile între conturile contabile ale AM și cele ale beneficiarului, să transmită lunar, până la data de 20 a lunii curente, Formularul nr. 10 - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, prevăzut în anexa nr.10 la Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Legea nr. 105/2016.

Obligații privind păstrarea documentelor

(31) Beneficiarul are obligația de a îndosaria și păstra, în bune condiții, toate documentele aferente proiectului, în original, inclusiv documentele contabile privind activitățile și cheltuielile efectuate, în conformitate cu regulamentele comunitare și legislația națională, sub sancțiunea restituirii tuturor sumelor rambursate în cadrul proiectului, aferente documentelor lipsă.

(32) Beneficiarul are obligația de a asigura arhivarea electronică a documentației aferente Proiectului.

Secțiunea II - Drepturile și obligațiile AM POCA

(1) AM POCA are dreptul să solicite Beneficiarului rapoarte de progres lunare, trimestriale și/sau semestriale, sau de câte ori se impune, precum și orice alt document privind implementarea Proiectului.

(2) AM POCA are dreptul să efectueze monitorizarea, verificarea, controlul și evaluarea Proiectului, pe toată perioada de implementare a acestuia, precum și pentru o perioadă de 5(cinci) ani de la data finalizării duratei de implementare a Proiectului.

(3) AM POCA are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată, precum și cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările formulate de către Comisia Europeană și serviciile acesteia, cu impact asupra Proiectului.

(4) AM POCA are obligația de a acorda asistență Beneficiarului prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor necesare pentru implementarea Proiectului.

(5) AM POCA are obligația de a efectua, eșantionat, vizite de monitorizare la fata locului, în timpul derulării unei activități a Proiectului, precum și verificări de management (administrative și la fața locului), pe toată durata de valabilitatea a Contractului de finanțare.

(6) AM POCA își rezervă dreptul de a diminua corespunzător finanțarea acordată, în situația în care indicatorii/obiectivele/rezultatele Proiectului prevăzuți/prevăzute în Cererea de finanțare sunt neîndepliniți/neîndeplinite și/sau nerealizați/nerealizate, conform Cererii de finanțare aprobate, proporțional cu gradul de neîndeplinire a acestora, conform procedurilor specifice și a legislației în vigoare incidente.

(7) În scopul utilizării eficiente a fondurilor publice, AM POCA dezangajează, în conformitate cu prevederile legale incidente și ale prezentului Contract de finanțare, prin act adițional, economiile constând în diferențe între valoarea estimată a procedurilor de achiziție și valoarea atribuită, conform prevederilor art. 7, secțiunea I, alin. (13), precum și în urma finalizării contractelor de achiziție publică, după caz.

Art. 8 - Conflictul de interese

(1) Prin conflict de interese se înțelege orice situație definită ca atare în legislația națională și comunitară.

(2) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maxim 5(cinci) zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

(3) Orice conflict de interese care apare în decursul executării Contractului de finanțare trebuie notificat fără întârziere către AM POCA.

(4) AM POCA își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, conform prevederilor legislației naționale și comunitare incidente, dacă este cazul.

(5) Beneficiarul are obligația respectării prevederilor *Anexei V* la prezentul Contract de finanțare.

Art. 9 - Dreptul de proprietate. Utilizarea bunurilor și a rezultatelor

(1) Dreptul de proprietate asupra tuturor bunurilor achiziționate în implementarea Proiectului, precum și a oricăror rezultate prevăzute prin Contractul de finanțare sunt și rămân proprietatea exclusivă a Beneficiarului sau a Partenerului, în condițiile prevăzute prin acordul de parteneriat. Fac obiectul dreptului de proprietate inclusiv, dar fără a se limita la, drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală, obținute în executarea sau ca urmare a executării Contractului de finanțare.

(2) Drepturile de autor și/sau de proprietate intelectuală preexistente la data încheierii Contractului de finanțare nu fac obiectul prevederilor alin. (1), cu condiția ca acestea să nu fie incluse în cadrul Contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul se angajează să utilizeze bunurile achiziționate în cadrul Contractului de finanțare pentru implementarea Proiectului și în scopul declarat al acestuia.

Art. 10 - Cesiunea și novația prin schimbare de debitor

Prezentul Contract de finanțare în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile care decurg din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii și/sau a novației.

Art. 11 - Nereguli și recuperări

(1) Termenii de „neregulă”, „suspiciune de fraudă” și „fraudă” au înțelesul dat de legislația națională și comunitară incidentă.

(2) În situația identificării unei nereguli, AM POCA va întreprinde toate demersurile necesare pentru constatarea neregulii și stabilirea corecțiilor financiare și/sau a creanțelor bugetare, precum și orice alte măsuri, în conformitate cu legislația națională și comunitară.

(3) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile *Anexei VIII* la prezentul Contract de finanțare.

Art. 12 - Monitorizarea Contractului de finanțare

Monitorizarea realizării rezultatelor, indicatorilor și a obiectivelor stabilite prin Contractul de finanțare este efectuată de către AM POCA în conformitate cu prevederile legale naționale și comunitare, precum și cu *Anexa III* la prezentul Contract de finanțare.

Art. 13 - Informarea și publicitatea

(1) AM POCA și Beneficiarul sunt responsabili de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în *art. 115 - Informare și comunicare* și *Anexa XII - Informarea și comunicarea privind contribuțiile din partea fondurilor* din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu completările ulterioare.

(2) Beneficiarul are obligația de a implementa măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate în *Anexa I* și în *Anexa VII* la prezentul Contract de finanțare, și de a respecta prevederile Manualului de identitate vizuală postat pe site-ul oficial al AM POCA.

Art. 14 - Modificarea și completarea Contractului de finanțare

I. Modificarea și completarea Contractului de finanțare prin act adițional

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea/completarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la art. 14 secțiunea II.

(2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului de finanțare este inițiată de către Beneficiar, acesta are obligația de a transmite solicitarea, inclusiv documentele justificative, către AM POCA, cu cel puțin 30(treizeci) de zile lucrătoare înainte de termenul de la care modificarea se intenționează a intra în vigoare.

(3) Beneficiarul poate solicita majorarea valorii totale a Proiectului, exclusiv prin contribuție proprie, în sensul majorării valorii neeligibile, cu respectarea plafoanelor stabilite prin Ghidul solicitantului aplicabil cererii de proiecte. În acest sens este obligat să transmită, împreună cu solicitarea de modificare a Contractului de finanțare, angajamentul asigurării, din resurse proprii, a fondurilor suplimentare necesare, precum și disponibilitatea acestora pe întreaga durată de implementare a Proiectului.

(4) Beneficiarul poate solicita, prin act adițional, diminuarea sau creșterea valorii aferente unui rezultat, prin realocare de sume între rezultate, fără modificarea valorii totale eligibile a Proiectului.

(5) Modificările solicitate și aprobate de către AM POCA nu reprezintă o confirmare a eligibilității cheltuielilor.

(6) Orice modificare a Contractului de finanțare nu exonerează Beneficiarul de răspunderea exclusivă în ceea ce privește respectarea condițiilor de legalitate, regularitate sau conformitate stabilite potrivit prevederilor legislației naționale și comunitare în vigoare.

(7) Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către reprezentantul legal al AM POCA, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, situație în care, modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(8) Modificările/completările Contractului de finanțare pot fi inițiate de către Beneficiar, cel târziu cu 30 (treizeci) de zile lucrătoare înainte de sfârșitul perioadei de implementare a Proiectului.

(9) Prin act adițional se pot opera modificări referitoare, dar fără a se limita, la:

- a) bugetul estimat al Proiectului, între valorile alocate rezultatelor/activităților, cu respectarea plafoanelor stabilite prin Ghidul solicitantului aplicabil cererii de proiecte;
- b) majorarea bugetului total al Proiectului, în condițiile stabilite la alin. (3) al prezentei secțiuni sau diminuarea acestuia, în conformitate cu prevederile legislației naționale și comunitare și ale Contractului de finanțare;
- c) perioada de implementare a Proiectului;
- d) secțiunea 5 din Cererea de finanțare, cu încadrare în valoarea eligibilă a Proiectului și cu respectarea plafoanelor stabilite prin Ghidul solicitantului aplicabil cererii de proiecte;
- e) înlocuirea Partenerilor, cu respectarea prevederilor art. 7 secțiunea I, alin. (19)-(21), precum și a tuturor regulilor stabilite prin Ghidul solicitantului aplicabil și a dispozițiilor legale în vigoare;
- f) dezangajarea sumelor comunicate de către Beneficiar, conform prevederilor art. 7, secțiunea I alin. (13) și a dispozițiilor legale în vigoare, reprezentând sumele rămase neutilizate, rezultate din diferențele între valoarea estimată a procedurilor de achiziție și valoarea atribuită și/sau valoarea cu care s-au finalizat contractele de achiziție publică.

II. Modificarea și completarea Contractului de finanțare prin notificări

(1) AMPOCA are dreptul de a modifica/completa, prin excepție de la prevederile art. 14 secțiunea I, prin notificare, fără a fi necesar acordul Beneficiarului, următoarele documente care fac parte integrantă din Contractul de finanțare:

- a) Anexa II - Grafic estimativ de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată;
- b) Anexa III - Raportări privind stadiul implementării Proiectului;
- c) Anexa IV - Prefinanțarea, rambursarea și plata cheltuielilor;
- d) Anexa V - Achiziții publice. Conflict de interese;
- e) Anexa VI - Verificarea și monitorizarea la fața locului a Proiectului;
- f) Anexa VII - Măsurile de informare și comunicare;

g) Anexa VIII - Nereguli/fraude și recuperări debite.
(2) Beneficiarul poate modifica/completa, prin excepție de la prevederile art. 14 - secțiunea I, prin notificare, fără acordul AM POCA, dar cu obligația transmiterii notificării și a documentelor justificative, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la intervenirea modificărilor, următoarele informații:

- a) modificarea sediului Beneficiarului și/sau Partenerului;
- b) modificarea conturilor Proiectului;
- c) schimbarea reprezentantului legal al Beneficiarului și/sau Partenerului;
- d) modificarea secțiunii 9.1. - Resurse umane - componența echipei de implementare a Proiectului, altele decât cele aferente pozițiilor minime obligatorii, cu respectarea cerințelor din Ghidul solicitantului aplicabil cererii de proiecte;
- e) modificarea secțiunii 8 - Achiziții publice - exclusiv în ceea ce privește tipul procedurii, cu respectarea prevederilor legislației naționale și comunitare în vigoare.

(3) Modificarea/completarea prevăzută la alin. (2) devine opozabilă AM POCA de la data primirii notificării și a documentelor aferente, fără să fie nevoie de altă procedură prealabilă și/sau semnarea altor documente.

(4) Beneficiarul poate solicita modificarea/completarea Contractului de finanțare, prin excepție de la prevederile art. 14 - secțiunea I și a alin. (1) și alin. (2) ale prezentei secțiuni, prin notificare supusă aprobării prealabile a AM POCA. Notificarea trebuie să fie transmisă de Beneficiar cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de termenul de la care modificarea se intenționează a intra în vigoare, sub sancțiunea inopozabilității față de AM POCA, a modificărilor solicitate.

(5) Notificarea intră în vigoare și va produce efecte de la data aprobării acesteia de către AM POCA. Pot face obiectul unei astfel de modificări/completări următoarele secțiuni ale Cererii de finanțare:

- a) Anexa II - Graficul estimativ de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată;
- b) secțiunea 6.3 - Grupul țintă,
- c) secțiunea 6.4 - Rezultate, activități și indicatori,
- d) secțiunea 6.5 - Graficul obținerii rezultatelor;
- e) secțiunea 7 - Bugetul proiectului - Beneficiarul poate solicita diminuarea sau creșterea valorilor alocate în cadrul unei activități care nu este în cadrul unui rezultat și/sau valorilor alocate unor activități din cadrul unui rezultat, prin realocare de sume între acestea, inclusiv transferul de fonduri între Beneficiar și Partener și/sau Parteneri, cu condiția ca valoarea activității și/sau a rezultatului să nu fie modificată și cu respectarea cerințelor din Ghidul solicitantului aplicabil cererii de proiecte.
- f) secțiunea 8 - Achiziții publice, cu excepția modificărilor referitoare la tipul procedurii;
- g) secțiunea 9.1 - Resurse umane - componența echipei de implementare a Proiectului, exclusiv pozițiile minime obligatorii, cu respectarea cerințelor din Ghidul solicitantului aplicabil cererii de proiecte și furnizarea documentelor justificative;
- h) secțiunea 11 - Sustenabilitate.

(6) Beneficiarul poate efectua modificări asupra altor secțiuni din Anexa I - Cererea de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările care urmează a fi achiziționate, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare, după caz. Aceste modificări vor avea în vedere și actualizarea fișelor tehnice din caietele de sarcini, acolo unde acestea există.

Art. 15 - Încetarea, anularea și suspendarea Contractului de finanțare

(1) Prezentul Contract de finanțare încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către părțile contractante, a obligațiilor ce le revin, conform prevederilor contractuale.

(2) Contractul de finanțare încetează prin acordul de voință al părților, prin rezilierea acestuia sau, după caz, la expirarea perioadei prevăzute la art. 3 alin. (5) din prezentul Contract de finanțare.

(3) În situația în care, Beneficiarul nu a început implementarea Proiectului într-un termen de 3(trei) luni de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare, acesta va fi reziliat unilateral de către AM POCA, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația pentru Beneficiar de a restitui în întregime sumele deja primite în cadrul Contractului de finanțare.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), pentru Proiectele provenite din cereri de proiecte fără competiție, în situația în care Beneficiarul/Partenerul nu a început implementarea Proiectului

într-un termen de 2 (două) luni de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare, acesta va fi reziliat unilateral de către AM POCA, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Contractului de finanțare.

(5) În situația în care, Beneficiarul/Partenerul nu demarează, din motive imputabile exclusiv acestuia, în termen de 3(trei) luni de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare, una din activitățile prin care se asigură atingerea rezultatelor, acesta va fi reziliat unilateral de către AM POCA, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația Beneficiarului de a restitui în întregime sumele deja primite în cadrul Contractului de finanțare.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (5), pentru Proiectele provenite din cereri de proiecte fără competiție, în situația în care Beneficiarul/Partenerul nu demarează, din motive imputabile exclusiv acestuia, în termen de 2(două) luni de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare, una din activitățile prin care se asigură atingerea rezultatelor, acesta va fi reziliat unilateral de către AM POCA, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația Beneficiarului de a restitui în întregime sumele deja primite în cadrul Contractului de finanțare.

(7) În situația în care Beneficiarul nu transmite nicio cerere de rambursare în termen de maxim 6 luni de la data semnării prezentului Contract de finanțare, AM POCA reziliază unilateral Contractul de finanțare, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens.

(8) În situația în care, Beneficiarul/liderul de parteneriat care a depus cerere de prefinanțare nu depune, în termen de maxim 10(zece) zile lucrătoare de la expirarea termenului pentru care a fost acordată tranșa de prefinanțare, dar fără a depăși durata Contractului de finanțare, o cerere de rambursare care să justifice utilizarea prefinanțării, AM POCA reziliază unilateral Contractul de finanțare, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația Beneficiarului de a restitui în întregime sumele deja primite în cadrul Contractului de finanțare.

(9) AM POCA poate suspenda plățile ca o măsură de precauție, după notificarea prealabilă a Beneficiarului cu privire la neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În această situație, Beneficiarului i se va percepe o penalitate de 0,01 % pe zi de întârziere, din suma la care este îndreptățit, aferentă obligației neîndeplinite, până la data îndeplinirii efective a acesteia.

(10) Beneficiarul poate solicita AM POCA, în cazuri temeinic justificate și care nu sunt datorate exclusiv culpei acestuia, suspendarea aplicării prevederilor Contractului, în vederea prelungirii perioadei de implementare, sau rezilierea acestuia, în conformitate cu prevederile legale naționale și comunitare.

(11) În cazul în care, se constată neconcordanța între starea de fapt dovedită și cele declarate de către Beneficiar în cererea de finanțare, referitor la faptul că Proiectul nu face obiectul unei finanțări din fonduri publice naționale sau comunitare sau că nu a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare, AM POCA va rezilia unilateral Contractul de finanțare, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația Beneficiarului de a restitui în întregime sumele deja primite în cadrul acestuia.

(12) În cazul în care, se constată faptul că Beneficiarul a încălcat prevederile expres prevăzute în legislația națională și comunitară, privind interdicția de a angaja persoane fizice/juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a cererii de finanțare, AM POCA va solicita instanței competente anularea Contractului de finanțare, conform prevederilor legale.

(13) AM POCA poate aproba rezilierea Contractului de finanțare, ca urmare a solicitării Beneficiarului, cu obligația acestuia de a restitui în întregime sumele deja primite în cadrul Contractului de finanțare în termen de maxim 30 de zile calendaristice și cu aplicarea sancțiunii de a nu mai fi admis pentru depunerea de cereri de finanțare în cadrul altor cereri de proiecte AM POCA, pe o perioadă de 2 ani de la momentul rezilierii.

(14) AM POCA reziliază Contractul de finanțare în situația în care Beneficiarul nu respectă prevederile art. 7, Secțiunea I, alin. (13), cu obligația restituirii tuturor sumelor rambursate în cadrul proiectului.

(15) Beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului Contract.

(16) În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Contract de finanțare, AM POCA poate decide rezilierea acestuia, cu obligația beneficiarului de a restitui în întregime sumele deja primite în cadrul Proiectului.

(17) În toate situațiile în care AM POCA constată că se impune rezilierea contractului, beneficiarul va fi notificat cu privire la decizia de reziliere și obligațiile subsecvente acesteia, în termen de 5 zile de la luarea deciziei.

Art. 16 - Forța majoră

(1) În sensul prezentului Contract de finanțare, forța majoră reprezintă orice eveniment imprevizibil și de neînălăturat, intervenit după încheierea acestuia și care împiedică executarea în tot sau în parte, fiind constatată de o autoritate competentă. Sunt considerate situații de forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: războaie, calamități naturale, epidemii și alte evenimente similare. Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de finanțare, pe toată perioada în care aceasta acționează și numai dacă a fost notificată corespunzător celeilalte părți. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

(2) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariției. Partea care invocă forța majoră are obligația transmiterii celeilalte părți, a documentului prin care s-a constatat existența cazului de forță majoră, într-un termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data comunicării acestuia de către entitatea competentă. De asemenea, partea care invocă forța majoră are obligația de a comunica data încetării cazului de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la încetare.

(3) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii forței majore.

(4) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, nu va fi exonerată de răspundere și va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

(5) Suspendarea executării Contractului de finanțare operează de drept de la momentul notificării AM POCA cu privire la situația de forță majoră dovedită conform prevederilor legale, pe toată perioada de acțiune a acesteia. Încetarea suspendării executării Contractului de finanțare operează de drept din ziua imediat următoare primirii comunicării prevăzute la alin. (2) al prezentului articol.

(6) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract de finanțare pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile calendaristice de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului de finanțare.

(7) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Art. 17 - Confidențialitatea

(1) AM POCA și Beneficiarul se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității asupra documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul.

(2) Nu pot fi declarate confidențiale acele documente, materiale, date și/sau informații folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării fondurilor alocate prin POCA 2014-2020, conform obligațiilor AM POCA, precum și cele rezultate din obligația Beneficiarului de a respecta măsurile de informare și publicitate, conform Anexei VII la prezentul Contract de finanțare.

(3) AM POCA/Beneficiarul vor fi exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de informații confidențiale referitoare la Contractul de finanțare dacă:

- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Art. 18 - Publicarea datelor

(1) Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AM POCA: denumirea beneficiarului, denumirea Proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, datele de începere și de finalizare ale Proiectului, locul de implementare a acestuia, precum și orice alte documente, cu condiția de a nu se aduce atingere prevederilor legale.

(2) Beneficiarul se obligă ca, în termen de 30 de zile de la finalizarea implementării Proiectului, conform art. 3 din prezentul Contract de finanțare, să publice pe site-ul propriu rezultatele obținute prin Proiect și să notifice AM POCA cu privire la publicarea acestora, furnizând în acest sens, un link către site.

(3) Beneficiarul se obligă ca pe întreaga perioadă de sustenabilitate a Proiectului să asigure vizibilitatea rezultatelor Proiectului, conform alin. (2).

Art. 19 - Corespondența între părți

(1) Corespondența (notificare, comunicare) dintre părți, va fi considerată valabil îndeplinită, dacă va fi trimisă la sediul părții, menționat în prezentul Contract de finanțare, cu menționarea codului SMIS 2014+/SIPOCA al Proiectului, la următoarele adrese:

| Pentru Autoritatea de Management | Pentru Beneficiar |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice Direcția pentru Dezvoltarea Capacității Administrative Piața Revoluției nr.1A, intrarea D, sector 1, București, cod poștal 010086 Telefon: 021.310.40.60 Fax: 021.310.40.61 | Ministerul Sănătății Intrarea Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, București, cod poștal 010024 Telefon: 021.307.26.90 Fax: 021.312.49.16/ 021.312.14.33 |

(2) În cazul în care corespondența va fi transmisă prin poștă, se va face sub forma unei scrisori recomandate cu confirmare de primire.

(3) Corespondența dintre părți se poate face și prin fax sau e-mail, cu condiția solicitării și primirii confirmării de primire a acesteia.

(4) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art. 20 - Dispoziții finale

(1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care pot apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de finanțare.

(2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente material din raza teritorială a municipiului București.

(3) Legea care guvernează acest Contract de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.

(4) Contractul este încheiat în două exemplare originale în limba română, un exemplar pentru AM POCA și un exemplar pentru Beneficiar, ambele având aceeași forță juridică.

(5) Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării de către reprezentantul legal al AM POCA, după ce a fost semnat, în prealabil, de către reprezentantul legal al Beneficiarului.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE -
AUTORITATEA DE MANAGEMENT
PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL
CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ
Reprezentant legal
Vasile DÎNCU
VICEPRIM-MINISTRU,
MINISTRUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

Semnătura: _____
Data: _____

BENEFICIAR
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Reprezentant legal
Vlad Vasile VOICULESCU
MINISTRUL SĂNĂTĂȚII

Semnătura: _____
Data: _____

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII UNITATEA DE IMPLEMENTARE ȘI COORDONARE PROGRAME

Nr. 50187 / 14.04.2016

AVIZAT
SECRETAR DE STAT

CORINA POP

REFERAT

Ministerului Sănătății, în calitate de lider de proiect, i-a fost aprobat spre finanțare, în parteneriat cu Institutul Național de Cercetări Economice "Costin C. Kirițescu" (INCE), Academia Română în calitate de partener, proiectul SIPOCA 13 "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății", depus în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, axa prioritară 1. Administrație publică și sistem judiciar eficiente, Obiectivului specific (OS) 1.1 – Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu Strategia pentru consolidarea administrației publice 2014-2020 (SCAP) și se va implementa în 36 de luni.

În vederea semnării contractului de finanțare Ministerul Sănătății, la propunerea Academiei Române a încheiat cu Institutul Național de Cercetări Economice "Costin C. Kirițescu" (INCE), Academia Română Acordul de parteneriat cu numărul 21.689/31.03.2016 pentru implementarea proiectului mai sus menționat.

Potrivit solicitării formulate de către Academia Română prin adresa (anexat alăturată) cu nr. 2321/28.06.2016 și înregistrată la Ministerul Sănătății cu numărul V.V.V. 1631/06.07.2016/44332/06.07.2016 prin care ne menționează atribuțiile sale și solicită înlocuirea partenerului Institutul Național de Cercetări Economice "Costin C. Kirițescu" (INCE) din subordinea Academiei Române, cu Academia Română – aparat central.

Precizăm că schimbarea partenerului nu are consecințe în privința obligațiilor asumate, Academia Română preluând integral obligațiile Institutului Național de Cercetări Economice "Costin C. Kirițescu" (INCE) al Academiei Române.

Față de cele prezentate vă rugăm să aprobați rezilierea Acordului de parteneriat cu numărul 21689/31.03.2016.

Cu deosebită considerație,

ȘEF SERVICIU
DĂNIELA CÎRLAN

Întocmit
Carmen Lungulescu